記入方法

①･･･被扶養者になった方がいる場合

（例：資格取得時に「パートの同居の配偶者」と「年金収入のある別居の父」を被扶養者とする場合）

「被扶養者になった者（増）」の欄に記入します。

	被扶養者になった者の氏名	生 年 月 日	性別	続 柄	職 業	月平均収入額	同居・別居の別
①	（フリガナ）イチバ ハナコ 市場 花子	昭和・平成・令和 60 年 5 月 10 日	男・女	妻	パート	100,000 円	同居・別居
②	（フリガナ）イチバ ツキオ 市場 築男	昭和・平成・令和 27 年 9 月 25 日					

	住 所（住民票上の住所）	資格確認書発行要否	被扶養者になった日	被扶養者になった理由（○で囲んでください）	個人番号（マイナンバー）
①	〒 － ※住民票上の住所と居所が異なる場合は「居所届」を添付してください。 住民票上の住所が被保険者本人と同じ場合は記入不要です。	□ 発行が必要	令和 6 年 1 月 1 日	・出生 ・結婚 ・退職 ・その他（	
②	〒 000 － 0000 ※住民票上の住所と居所が異なる場合は「居所届」を添付してください。 ○○県 ○○市△△△ 1－2－3 ××マンション 456号室	☑ 発行が必要	令和 6 年 1 月 1 日	・出生 ・結婚 ・退職 ・被保険者の資格取得 ・その他（ ）	9 8 7 6 5 4 3 2 1 0 9 8

資格確認書の発行が必要な場合（※）は「□発行が必要」にチェックを入れてください。
※以下に該当する場合に限ります。
・マイナンバーカードを取得していない者、マイナンバーカードの返納者
・マイナンバーカードを保有しているが健康保険証利用登録を行っていない者、利用登録解除を申請した者、利用登録解除者
・マイナンバーカードの電子証明書の有効期限切れの者

②･･･被扶養者でなくなった方がいる場合

（例：被扶養者であった「長女」が就職して、自身が健康保険の被保険者となった場合）

「被扶養者でなくなった者（減）」の欄に記入します。

	被扶養者でなくなった者の氏名	生 年 月 日	性別	続 柄	被扶養者でなくなった日	被扶養者でなくなった理由
①	市場 豊子	昭和・平成・令和 8 年 12 月 2 日	男・女	長女	令和 5 年 4 月 1 日	・就職 ・死亡 ・収入超過 ・その他（ ）

理由が、
「就職」の場合は「就職日」、
「死亡」の場合は「死亡日の翌日」を記入してください。

添付書類

（ケースによって必要な書類が異なることがございます。ご不明な点はお問い合わせください。）

＜A. 義務教育終了**後**の者が被扶養者になるとき＞

○収入が確認できる書類→　所得証明書、（非）課税証明書、直近3カ月の給与明細書、源泉徴収票、退職証明書、離職票、雇用保険受給資格者証、年金の振込通知書・裁定通知書、直近の確定申告書　など

○続柄が確認できる書類→　→住民票（世帯全員分・続柄が記載されているもの）、戸籍謄（抄）本　など

※高校生以上の学生は、「在学証明書」または「学生証のコピー」の添付をお願いします。

＜B. 義務教育終了**前**の子、孫、弟妹が被扶養者になるとき＞

○被保険者本人の子、孫、弟妹の場合は、添付書類不要です。
○配偶者の子、孫、弟妹の場合は、同居確認のため住民票の添付が必要です。

＜C. 被扶養者でなくなるとき＞

○該当の方の健康保険被保険者証、資格確認書