

被保険者賞与支払届

70歳以上被用者賞与支払届

常務理事	事務長	部長	課長	係長	係員
------	-----	----	----	----	----

厚生年金の事業所整理記号を必ず記入してください。

令和 年 月 日 提出

提出者記入欄	厚生年金 事業所整理記号	健康保険被保険者証の記号 0000	受付印
	届書記入の個人番号に誤りがないことを確認しました。 〒135-0061 東京都〇〇区〇〇6-6-1	事業所記号	
	事業所所在地 東京都〇〇区〇〇6-6-1	事業所名称 株式会社 健保産業	
	事業所氏名 代表取締役社長 健保 良一	社会保険労務士記載欄	

事業所所在地等、事業所情報を必ず記入してください。

事業所記号(健康保険被保険者証の記号)を必ず記入してください。

④ 事業所における賞与支払年月日を記入してください。

⑥ ⑦欄と⑧欄の合計から1,000円未満を切り捨てた額を記入してください。1千万円以上となる場合は「9999,000」と記入してください。保険料計算は、標準賞与額の上限(健康保険では年度の累計額573万円、厚生年金保険は1ヵ月あたり150万円)までの額で計算されます。

① 被保険者の年金整理番号・保険証の番号を必ず記入してください。

項目名	① 年金整理番号・保険証番号	② 被保険者氏名	③ 生年月日	④ 賞与支払額	⑤ 賞与額(千円未満は切捨て)	⑥ 70歳以上被用者	⑦ 二以上勤務
共通	④ 賞与支払年月日(共通)		9.令和 0 6 0 6 2 0				
1	0000 00000	健保 太郎	平成1年5月25日	1,624,000 円 0 円	1624,000 円	1. 70歳以上被用者	2. 二以上勤務
2	000					1. 70歳以上被用者	2. 二以上勤務
3	00 00000	市場 一郎	昭和27年6月2日	104,000 円 0 円	104,000 円	1. 70歳以上被用者	2. 二以上勤務
4						1. 70歳以上被用者	2. 二以上勤務
5						1. 70歳以上被用者	2. 二以上勤務
6						1. 70歳以上被用者	2. 二以上勤務
7						1. 70歳以上被用者	2. 二以上勤務
8						1. 70歳以上被用者	2. 二以上勤務
9						1. 70歳以上被用者	2. 二以上勤務
10						1. 70歳以上被用者	2. 二以上勤務

⑤ ⑦通貨によって実際に支給した賞与の金額を記入してください。⑧通貨以外のもの現物により支給した賞与を金銭に換算して記入してください。

④ 上段の「④賞与支払年月日(共通)」欄に記入した賞与支払年月日と異なる場合に実際の賞与支払年月日を記入してください。

⑦ 70歳以上被用者のみ、個人番号または基礎年金番号を必ず記入してください。