

健康保険  
厚生年金保険  
厚生年金保険

被保

70歳

厚生年金の事業所整理記号を必ず記入してください。

常務理事	事務長	部長	課長	係長	係員
------	-----	----	----	----	----

事業所記号(健康保険被保険者証の記号)を必ず記入してください。

令和 年 月 日 提出

厚生年金 事業所整理記号	0000	-	0000
健康保険被保険者証の記号	0000		
事業所所在地	東京都〇〇区〇〇6-6-1		
事業所名称	株式会社 健保産業		
代表者氏名	代表		
電話番号	03-00		

① 被保険者整理番号 年金 0000 保険証 00000	② 被保険者氏名 健保 太郎	③ 生年月日 平成1年5月25日	④ 適用年月 6年9月	⑤ 個人番号
⑤ 従前の標準報酬月額 健 118 千円 厚 118 千円	⑥ 従前改定月 5年9月	⑦ 昇(降)給 4月 昇給 2月 降給	⑧ 選及支払額	⑭ 支払基礎日数が17日以上(パート等の場合は15日以上)の月の報酬の総計を記入してください。
⑨ 支給月 ⑩ 日数 ⑪ 通貨 ⑫ 現物	⑬ 合計(⑩+⑫)	⑭ 総計	⑮ 平均額	⑮ ⑭欄を、支払基礎日数が17日以上(パート等の場合は15日以上)の月数で割った額について1円未満切り捨てて記入してください。
4月 19日 125,200円 0円	125,200円	254,300円	127,150円	
5月 13日 118,800円 0円	-		120円	
6月 20日 129,100円 0円	129,100円			

① 被保険者整理番号 年金 000 保険証 000	② 被保険者氏名 中央 二郎	③ 生年月日 昭和45年3月1日	④ 改定年月 6年9月	⑤ 個人番号
⑤ 従前の標準報酬月額 健 200 千円 厚 200 千円	⑥ 従前改定月 5年9月	⑦ 昇(降)給 4月 昇給 2月 降給	⑧ 選及支払額 5月 12,000円	⑭ 備考 1. 70歳以上被用者算定 (算定基礎月: 月 月)
⑨ 支給月 ⑩ 日数 ⑪ 通貨 ⑫ 現物	⑬ 合計(⑩+⑫)	⑭ 総計	⑮ 平均額	⑮ ⑭欄を、支払基礎日数が17日以上(パート等の場合は15日以上)の月数で割った額について1円未満切り捨てて記入してください。
4月 31日 206,000円 4,600円	210,600円	655,300円	218,600円	
5月 30日 224,000円 4,600円	228,600円		220円	
6月 31日 212,000円 4,600円	216,600円		214,600円	

① 被保険者整理番号 年金 00 保険証 00000	② 被保険者氏名 市場 一郎	③ 生年月日 昭和27年6月2日	④ 改定年月 6年9月	⑤ 個人番号(または基礎年金番号)※70歳以上被用者の場合のみ 123456789012
⑤ 従前の標準報酬月額 健 118 千円 厚 118 千円	⑥ 従前改定月 5年9月	⑦ 昇(降)給 月 昇給 2月 降給	⑧ 選及支払額	⑭ 備考 ① 70歳以上被用者算定
⑨ 支給月 ⑩ 日数 ⑪ 通貨 ⑫ 現物	⑬ 合計(⑩+⑫)	⑭ 総計	⑮ 平均額	⑮ ⑭欄を、支払基礎日数が17日以上(パート等の場合は15日以上)の月数で割った額について1円未満切り捨てて記入してください。(厚年は記入必須、健保は記入不要)
4月 16日 124,800円 0円	124,800円	366,600円	122,200円	
5月 15日 117,000円 0円	117,000円		126円	
6月 16日 124,800円 0円	124,800円			

① 被保険者整理番号	② 被保険者氏名	③ 生年月日	④ 改定年月	⑤ 個人番号(または基礎年金番号)※70歳以上被用者の場合のみ
⑤ 従前の標準報酬月額	⑥ 従前改定月	⑦ 昇(降)給	⑧ 選及支払額	⑭ 備考 ① 70歳以上被用者算定
⑨ 支給月 ⑩ 日数 ⑪ 通貨 ⑫ 現物	⑬ 合計(⑩+⑫)	⑭ 総計	⑮ 平均額	⑮ ⑭欄を、支払基礎日数が17日以上(パート等の場合は15日以上)の月数で割った額について1円未満切り捨てて記入してください。(厚年は記入必須、健保は記入不要)
4月 16日 124,800円 0円	124,800円	366,600円	122,200円	
5月 15日 117,000円 0円	117,000円		126円	
6月 16日 124,800円 0円	124,800円			

① 被保険者整理番号	② 被保険者氏名	③ 生年月日	④ 改定年月	⑤ 個人番号(または基礎年金番号)※70歳以上被用者の場合のみ
⑤ 従前の標準報酬月額	⑥ 従前改定月	⑦ 昇(降)給	⑧ 選及支払額	⑭ 備考 ① 70歳以上被用者算定
⑨ 支給月 ⑩ 日数 ⑪ 通貨 ⑫ 現物	⑬ 合計(⑩+⑫)	⑭ 総計	⑮ 平均額	⑮ ⑭欄を、支払基礎日数が17日以上(パート等の場合は15日以上)の月数で割った額について1円未満切り捨てて記入してください。(厚年は記入必須、健保は記入不要)
6月 日 円	円	円	円	6. その他( )

上図の1~3では次の例を記入しています。  
 1: 休職し、支払基礎日数17日未満の月(5月)がある例  
 2: 食事を現物で支給されている例  
 3: 4月・5月・6月の勤務日数が各月15日以上17日未満で報酬の支給があるパートタイマーの例

※ ⑨ 支給月とは、給与の対象となった計算月ではなく実際に給与の支払いを行った月となります。